



HOTĂRÂREA NR. 82 din 25 martie 2025

privind: alocarea sumei de 150.000 lei de la bugetul local al Județului Galați în scopul continuării lucrărilor de construire la Clădirea administrativă din cadrul Capelei militare de garnizoană cu hramurile „Sfântul Apostol Andrei și Apostol Mucenic Emlian de la Durostorum”

Inițiatori: Președintele Consiliului Județean Galați Costel Fotea
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 3838/25.03.2025

Consiliul Județean Galați;

Având în vedere referat de aprobare prezentat de inițiatori;

Având în vedere raportul de specialitate al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;

Având în vedere rapoartul de avizare al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Județean Galați;

Având în vedere solicitarea Parohiei „Capela militară Sfântul Dimitrie cel Nou” Galați cu numărul de înregistrare la Registratura Generală a Consiliului Județean Galați 3838/20.03.2025;

Având în vedere dispozițiile art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 4 alin. (2) lit. b din Normele Metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere art. 173 alin. (1) lit. (b), alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă alocarea sumei de 150.000 lei de la bugetul local al Județului Galați în scopul în scopul continuării lucrărilor de construire la Clădirea administrativă din cadrul Capelei militare de garnizoană cu hramurile „Sfântul Apostol Andrei și Apostol Mucenic Emlian de la Durostorum”

Art.2. Se aprobă încheierea convenției de finanțare între UAT Județul Galați și Parohia „Capela militară Sfântul Dimitrie cel Nou”, prevăzută în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. De punerea în aplicare a prezentei va răspunde Direcția de Economie și Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați.

P R E Ș E D I N T E,
Costel Fotea

Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul General al Județului,
Ionel Coca

Director executiv,
Stoica George

CONVENȚIE nr. ____/____.2025

privind: susținerea financiară prin alocarea de fonduri de la bugetul local al Județului Galați Parohiei „Capela militară Sfântul Dimitrie cel Nou”

Art. 1 – Părțile contractante

1.1. Județul Galați, cu sediul în municipiul Galați, str. Eroilor, nr. 16, cod fiscal 3127476, reprezentat prin Președinte Costel Fotea

și

1.2. Parohia „Capela militară Sfântul Dimitrie cel Nou”, situată în Galați, str. Ștefan cel Mare, nr. 32, cod fiscal 28606881 reprezentată prin Preot Paul Zaharia

Art. 2 – Obiectul convenției

2.1. Convenția se încheie în baza Hotărârii Consiliului Județean al Județului Galați nr. ____/2025 privind alocarea sumei de 150.000 lei de la bugetul local al Județului Galați în scopul continuării lucrărilor de construire la Clădirea administrativă din cadrul Capelei militare de garnizoană cu hramurile „Sfântul Apostol Andrei și Apostol Mucenic Emlian de la Durostorum”, a O.G. nr. 82 din 30 august 2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, a H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea O.G. nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare și a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2.2. Obiectul convenției constă în alocarea de către Județul Galați a sumei de 150.000 lei Parohiei „Capela militară Sfântul Dimitrie cel Nou” în vederea continuării lucrărilor de construire la Clădirea administrativă din cadrul Capelei militare de garnizoană cu hramurile „Sfântul Apostol Andrei și Apostol Mucenic Emlian de la Durostorum”

Art. 3 – Plățile de vor efectua în tranșe, în baza unei solicitări din partea Parohiei “Capela militară Sfântul Dimitrie cel Nou”.

Art. 4 – Durata convenției

Prezenta convenție este valabilă până la data de 31.12.2025.

Art. 5 – Drepturile și obligațiile părților

5.1. Județul Galați:

5.1.1. Județul Galați se obligă să susțină financiar cu suma prevăzută la art. 2.2. execuția lucrării din bugetul local al Județului Galați.

5.1.2. Județul Galați va vira sumele stabilite în contul prevăzut la art. 1.2., în baza documentelor justificative.

5.2. Parohia “Capela militară Sfântul Dimitrie cel Nou”

5.2.2. Sumele alocate de Județul Galați vor fi întrebuințate la decontarea cheltuielilor necesare realizării obiectivului.

5.2.2. Sumele alocate vor fi cheltuite în exclusivitate pentru realizarea lucrării pentru care au fost alocate fondurile și acestea vor fi verificate de către reprezentanții Județului Galați, conform prevederilor legale.

5.2.3. Să prezinte decontul pentru plata efectuată, constând în documente justificative (copii de pe facturi, ordine de plată, chitanțe, contracte, state de plată, etc.)

Art. 6 – Justificarea sprijinului financiar

(1) La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat se vor avea în vedere următoarele:

a) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea “conform cu originalul” și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;

b) documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax;

- c) facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
 - d) chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;
 - e) chitanțele de mână prin care se atestă anumite plăți – pentru pictură și procurări de materiale de la particulari – trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului, în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul localității pe raza căreia se află unitatea de cult solicitantă sau de un împuternicit al acestuia;
 - f) actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;
 - g) pentru lucrările de pictură bisericească se va trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute la lit. d);
 - h) documentele justificative vor fi transmise până cel târziu la finele anului 2025. În cazul primirii sprijinului financiar în cursul trimestrului IV, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia;
 - i) facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;
 - j) facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului;
- (2) Dacă unitatea de cult nu justifică sprijinul financiar conform termenelor precizate la alin. (1) lit. h) este obligată să restituie sumele rămase nejustificate în maximum 30 de zile de la expirarea termenului de justificare.

Art. 7 – Modificarea și încetarea contractului

7.1. Încetarea sau modificarea prezentului contract poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul părților contractante;
- c) în urma ivirii unui caz de forță majoră;
- d) imposibilitatea asigurării fondurilor bănești de către UAT Județul Galați;
- e) prin reziliere: - în cazul nerespectării destinației sumelor alocate;
- în cazul în care nu se realizează.

Art. 8 – Reglementarea litigiilor

8.1. Eventualele litigii, neînțelegeri sau pretenții, având legătură cu prezenta convenție de finanțare, sau încălcarea, încetarea sau invalidarea acesteia, vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar părțile se vor adresa instanței de judecată de drept comun.

Art. 9 – Forță majoră

9.1. Prin forță majoră se înțeleg evenimente imprevizibile și inevitabile independente de voința părților, intervenite după intrarea în vigoare a prezentului contract, și care împiedică în mod obiectiv execuția integrală sau parțială a obligațiilor ce decurg din acest contract.

9.2. În caz de apariție a unui eveniment de forță majoră, partea care îl invocă trebuie să informeze cealaltă parte în termen de 5 zile de la apariția lui, sau de la data la care a luat la cunoștință de acesta, prin notificare expresă. Încetarea cazului de forță majoră va fi de asemenea adusă la cunoștința celeilalte părți în termen de 5 zile de la încetare, prin notificare expresă.

Art. 10 – Clauze speciale

HOTĂRÂREA Nr. 82 din 25 martie 2025
pag. nr. 4

10.1. Părțile au obligația de a nu întreprinde nimic de natură a afecta buna desfășurare a activității care face obiectul prezentului contract de asociere.

10.2. Modul de gestionare a sumelor alocate de Județul Galați către biserică va fi controlat de către Direcția Economie și Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați.

Art. 11 – Dispoziții finale

11.1. Modificarea, adaptarea și completarea prezentei convenții, se va face numai cu acordul scris al ambelor părți asociate, prin acte adiționale.

11.2. Prezenta convenție a fost încheiată în data de _____ în 4 (patru) exemplare de valoare juridică egală.

Județul Galați
Consiliul Județean Galați
Președinte Consiliul Județean Galați
Costel Fotea

Arhiepiscopia Dunării de Jos
Parohia
„Capela militară Sfântul Dimitrie cel Nou”
Preot Paul Zaharia

Direcția Economie și Finanțe
Director executiv,
Stoica George