



## HOTĂRÂREA NR. 29 din 27 februarie 2026

**privind: avizarea Planului de acțiune pentru anul 2026 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al orașului Berești (U.A.T. a orașului Berești )**

**inițiator :Președintele Consiliului Județean Galați, Costel Fotea**  
**Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 1342/09.02.2026**

Consiliul Județean Galați;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului;

Având în vedere raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;

Având în vedere rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate nr. 4 și nr. 5 ale Consiliului Județean Galați;

Având în vedere adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați nr. 1800/26.01.2026, înregistrată la Consiliul Județean Galați la nr. 1342/26.01.2026;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordinului Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. a), d), alin. (5) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 182 alin. (1), art. 196.(1), lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### H O T Ă R Ă Ș T E:

**Art.1.** Se acordă avizul consultativ favorabil pentru Planul local de acțiune pentru anul 2026 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al orașului Berești (U.A.T. a orașului Berești ), prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică Primăriei Berești, care răspunde de punerea în aplicare.

**P R E Ș E D I N T E,**  
**Costel Fotea**

**Contrasemnează pentru legalitate:**

**Secretarul General al Județului,**  
**Ionel Coca**

**Planul local de acțiune pentru anul 2026 privind  
serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al orașului  
Berești (U.A.T. a orașului Berești)**

**Introducere**

Având în vedere :

- 1) Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2025-2030 aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Berești nr. 7 din data de 27.02.2025;
- 2) Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată în data de 19.01.2026 cu furnizorii publici și privați de pe raza UAT Berești;

**Obiective specifice de acțiune:**

- Obiectiv specific nr. 1: implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- Obiectiv specific nr. 2: înființarea unui sistem de furnizare a unor categorii de servicii sociale la nivelul orașului Berești, județul Galați.
- Obiectiv specific nr. 3: realizarea unor parteneriate public-public, public-privat, cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul orașului Berești, județul Galați inițiate și realizate după efectuarea unei analize referitoare la nevoile sociale și prioritățile comunității locale.
- Obiectiv specific nr. 4: dezvoltarea în rândul cetățenilor tineri a ideii de voluntariat pentru implicarea activă în acțiuni sociale.

**Planul local de acțiune pentru anul 2026 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al orașului Berești (U.A.T. a orașului Berești) este structurat în 3 capitole, respectiv:**

**capitolul I:** Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

**capitolul II:** Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local / județean;

**capitolul III:** Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;

**Capitolul I**

**Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

La nivelul UAT orașul Berești, județul Galați serviciile de asistență socială și de autoritate tutelară sunt asigurate prin intermediul unui serviciu public, cu activitate pe durată nedeterminată, organizat la nivel de Direcție potrivit Hotărârii Consiliului Local al orașului Berești, județul Galați nr. 18 / 28.02.2022 privind reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului orașului Berești, județul Galați.

Direcția de Asistență Socială cuprinde o funcție publică de conducere de director executiv – vacantă, două funcții publice de execuție - 1 funcționar public pe postul de inspector, cu studii superioare și 1 funcționar public pe postul de referent, cu studii medii, două posturi contractuale de asistent medical comunitar și un post contractual de asistent medical scolar. Posturile de execuție – contractuale ori publice –sunt ocupate în întregime.

Prin H.C.L. nr. 35 / 27.06.2024 privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții al Aparatului de specialitate al Primarului orașului Berești s-a prevăzut un număr de 16 posturi asistenți personali – 10 sunt ocupate.

Directia de Asistență Socială a orașului Berești, județul Galați este o structură specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în Aparatul de specialitate al primarului

localității și în subordinea acestuia, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, Direcția de Asistență Socială a orașului Berești, județul Galați, îndeplinește în principal, următoarele funcții:

- a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul UAT orașul Berești prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială etc;
- b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri;
- c) de strategie prin dezvoltarea serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor, care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile, care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile.

Direcția de Asistență Socială a orașului Berești, județul Galați, execută acțiuni în urma cărora sunt identificate categorii de persoane sau grupuri vulnerabile și problemele cu care aceștia se confruntă:

**A.** Copiii și familiile aflate în dificultate, respectiv: copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, tineri provenind din sistemul de protecție a copilului, familii monoparentale și familiile tinere. Problemele sociale cu care această categorie se confruntă sunt:

- a) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- b) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- c) familii cu climat social defavorabil;
- d) abandonul școlar;
- e) probleme de sănătate.

**B.** Persoanele vârstnice ale căror probleme sociale sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent.

**C.** Persoanele cu handicap (minori sau adulți) care de cele mai multe ori întâmpină probleme cu accesibilitatea, inclusiv în propria locuință, situația materială precară, probleme în ceea ce privește lipsa locurilor de muncă protejate, atitudinea discriminatorie a societății, lipsa profesioniștilor în servicii specializate și lipsa centrelor rezidențiale/de zi, specializate pe tipuri de handicap.

**Tipurile de situații de dificultate, persoane vulnerabile, dependente sau aflate în risc social și estimarea numărului de beneficiari;**

- 1. Persoane adulte cu dizabilități : numărul acestora este 90;
- 2. Copii cu dizabilități: 12;
- 3. Asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav: 10;
- 4. Indemnizații echivalente cu salariul asistentului personal: 41;
- 5. Familii/persoane singure cu venituri insuficiente: beneficiari de venit minim de incluziune 125 dosare;
- 6. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate: 19;

7. Persoane vârstnice în situații de risc (fără copii, cu boli cronice, etc): un număr de 80 persoane cu vârsta cuprinsă între 80 și 95 ani care locuiesc împreună cu familia;

**Structura de personal** aprobată de către Consiliul local pentru asigurarea funcționării Direcției de Asistență Socială de la nivelul UAT orașul Berești, județul Galați este următoarea:

- a) o funcție publică de conducere de director executiv - vacant;
- b) persoana responsabilă de evidență și plata beneficiilor de asistență socială;
- c) persoana cu atribuții în domeniul serviciilor sociale, inclusiv monitorizarea asistenților personali;
- d) doi asistenți medicali comunitari
- e) un asistent medical școlar.

### **Finanțarea serviciilor sociale**

Finanțarea Direcției de Asistență Socială UAT orașul Berești, județul Galați se asigură din bugetul local, capitolul bugetar „Asigurări și Asistență Socială” și din cote defalcate din TVA. Finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigură din bugetul local, bugetul de stat, din donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii.

### **Servicii sociale propuse a fi înființate**

- ✓ În anul 2026, la nivelul orașului Berești, județul Galați este necesară construirea/reabilitarea/achiziționarea și reabilitarea unui spațiu în vederea înființării unui complex de servicii sociale destinate copiilor și / sau familiilor aflate în situații de risc social.
- ✓ În anul 2026 se vor întreprinde demersurile necesare licențierii celor trei servicii sociale propuse pentru înființare, respectiv: Serviciul de îngrijiri la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități, Echipa mobilă și Serviciul de asistență comunitară.

## **Capitolul II**

### **Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local / județean**

2.1. În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, funcționarii din cadrul Direcției de Asistență Socială de la nivelul UAT orașul Berești, județul Galați au următoarele obligații principale:

- a) asigurarea informării comunității;
- b) transmiterea trimestrial, în format electronic, serviciului public de asistență socială de la nivel județean a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia, precum și a rapoartelor de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale;
- c) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- d) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor / structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale, precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

2.2. Obligația prevăzută la paragraful 2.1 lit. a) se realizează prin publicarea pe pagina de internet proprie a localității (<http://orasulberesti.ro/>) a informațiilor privind:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual, de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare (formulare / modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc.). Aceste informații se actualizează cel puțin lunar.

d) informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

e) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

f) serviciile sociale care funcționează în cadrul / sub coordonarea serviciului public de asistență socială, nr., cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul, tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial / anual;

g) situații statistice, care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului -se actualizează cel puțin anual;

h) informații privind alte servicii de interes public, care nu au organizate compartimente specializate la nivelul unității administrativ-teritoriale (spre exemplu servicii de ocupare a forței de muncă) - se actualizează cel puțin trimestrial.

2.3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale;

2.4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local;

2.5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

2.6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc;

2.7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, medierea socială etc;

2.8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

### **Capitolul III**

#### **Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului, care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii / instruire etc.:

| <b>Tip curs/sesiune</b> | <b>Personal</b>                                | <b>Număr de persoane</b> | <b>Buget estimat</b> | <b>Sursa de finanțare</b> |
|-------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------------|
| De perfecționare        | Asistenți sociali                              | 2                        | 1.000                | Buget local               |
| De calificare           | -                                              | -                        | -                    | -                         |
| Instruire               | Asistenți personali ai persoanelor cu handicap | 10                       | 1.500                | Buget local               |
| Îndrumare metodologică  | -                                              | -                        | -                    | -                         |

Acțiunile pe care ni le propunem pentru anul 2026 la nivelul Direcției de Asistență Socială a orașului Berești, județul Galați au drept scop exclusiv, sprijinirea / consilierea persoanelor vulnerabile (copii și persoane vârstnice), prevenirea și combaterea sărăciei, a riscului de excluziune socială (acțiuni care sunt adresate persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse), și a victimelor traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate.

Autoritatea administrației publice locale își asumă responsabilitatea privind realizarea măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale. Prin politicile publice din domeniul serviciilor sociale, se contribuie la promovarea, respectarea și garantarea drepturilor beneficiarilor la o viață independentă, împlinită și demnă, precum și la facilitarea participării acestora la viața socială, economică, politică și culturală.

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform prevederilor legislației în vigoare.