



HOTĂRÂREA NR. 31 din 27 februarie 2026

privind: avizarea Planului de acțiune pentru anul 2026 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Ivești (U.A.T. a comunei Ivești)

inițiator: Președintele Consiliului Județean Galați, Costel Fotea
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 1341/09.02.2026

Consiliul Județean Galați;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului;

Având în vedere raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;

Având în vedere rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate nr. 4 și nr. 5 ale Consiliului Județean Galați;

Având în vedere adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați nr. 1799/26.01.2026, înregistrată la Consiliul Județean Galați la nr. 1341/26.01.2026;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordinului Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. a), d), alin. (5) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 182 alin. (1), art. 196.(1), lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se acordă avizul consultativ favorabil pentru Planul local de acțiune pentru anul 2026 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Ivești (U.A.T. a comunei Ivești), prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică Primăriei Ivești, care răspunde de punerea în aplicare.

P R E Ș E D I N T E,
Costel Fotea

Contrasemnează pentru legalitate:

Secretarul General al Județului,
Ionel Coca

**Planul local de acțiune pentru anul 2026 privind
serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei
Ivești (U.A.T. a comunei Ivești)**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 55 / 26.10.2018, respectiv următoarele obiective operaționale:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- Actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței, alocații de susținere a familiei etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- Creșterea gradului de responsabilitate în acordarea de beneficii de asistență socială și actualizarea procedurilor operaționale pentru instituirea și implementarea măsurilor de protecție socială;
- Depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi;
- Identificarea și evaluarea situațiilor copiilor aflați în dificultate și modul de respectare a drepturilor acestora;
- Creșterea numărului de acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la muncă în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară;
- Îmbunătățirea și dezvoltarea de servicii sociale asigurate persoanelor vârstnice;
- Menținerea persoanelor aflate în dificultate în comunitatea de domiciliu prin dezvoltarea de servicii sociale adecvate;
- Dezvoltarea unei atitudini proactive și participative în rândul persoanelor de etnie romă.

2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale;

3. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;

6. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

8. Hotărârea nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

9. Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean /consiliul local/Consiliul General al Municipiului București;

10. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.427/2018.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Serviciul Public de Asistență Socială se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Ivești, județul Galați, conform art.113, art.114 din Legea nr.272/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile art.3, alin.2, lit.b coroborat cu art.5, alin. 1-6 din anexa 2 din H.G.nr. 797/2017.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Serviciul Public de Asistență Socială,
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Scopul Serviciului Public de Asistență Socială în întocmirea **Planului anual de acțiune** aferent anului 2026 are în vedere **prevenirea separării copilului de familie sau depășirea unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.**

Serviciul urmărește realizarea scopului prin acordarea de **beneficii și servicii de asistență socială**.

Planul local de acțiune pentru anul 2026 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Ivești (U.A.T. a comunei Ivești) cuprinde:

1. administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – capitolul II;
3. programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local*

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A – Buget de stat;
B – Contribuții persoane beneficiare;
C – Alte surse.

Nr crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);
- B - Justificare;
- C – Buget local;
- D – Buget județean;
- E – Buget de stat;
- F – Contribuții persoane beneficiare;
- G – Alte surse;
- H – Număr locuri (în paturi).

[illegible]

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din HG nr. 797/2017

1. Revizuirea / Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Serviciului Public de Asistență Socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare / formulare / modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc – se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale / subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici sau privați:

I. lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar;

II. serviciile sociale care funcționează în cadrul / coordonarea serviciului public de asistență socială: număr cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior, etc. – se actualizează trimestrial / anual;

III. situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare, etc.;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii / instruire, în limita bugetului disponibil:

a) cursuri de perfecționare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	8.000 lei

b) cursuri de calificare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

c) sesiuni de instruire, în limita bugetului local, pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali;

c.4. voluntari.

	Număr de persoane	Buget estimat
c.2.	30	6.300 lei