



HOTĂRÂREA Nr. _____ din _____ 2026

privind: aprobarea participării Județului Galați, prin Consiliul Județean Galați, în calitate de membru fondator, la constituirea Organizației de Management al Destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova

Inițiatori: Dl. Costel Fotea, Președinte al Consiliului Județean Galați
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 4325 / 24.04.2026

Consiliul Județean Galați;

Având în vedere referatul de aprobare a inițiatorului;

Având în vedere invitația primită de la OMD "Vin în Vrancea" în vederea constituirii Organizației de management a destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova înregistrată cu numărul 4325/8.04.2026;

Având în vedere raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 de buget – finanțe, strategii, studii și prognoză economico – socială, al Comisiei de specialitate nr. 2 pentru promovarea programelor integrate de dezvoltare partenerială locală, județeană, regională și europeană ale Consiliului Județean Galați și al Comisiei de specialitate nr. 4 pentru asistență și protecție socială, învățământ, sănătate, cultură, activități științifice, sportive și de agrement;

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordinul Ministrului Antreprenoriatului și Turismului nr. 1293/2022 pentru aprobarea Procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației, cu completările și modificările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (1) lit. d și e, alin. (5), lit. a, d, e, n, p și alin (7) lit. c din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 182 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit. a din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă participarea Județului Galați, prin Consiliul Județean Galați, în calitatea de membru fondator, la constituirea Organizației de Management al Destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova.

(2) Se aprobă alocarea sumei de 60.000 lei reprezentând contribuția financiară la patrimoniul inițial al organizației.

(3) Se aprobă Statutul Organizației de Management al Destinației la nivel regional, conform anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Se aprobă Metodologia pentru identificarea și selectarea partenerilor privați, conform anexei 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Galați să semneze în numele Județului toate documentele necesare înființării și funcționării Organizației de Management al Destinației la nivel regional.

Art. 3. Se împuternicește O.M.D. "Vin în Vrancea" pentru identificarea și selectarea partenerilor privați.

Art. 4. Prezenta hotărâre se va comunica O.M.D. "Vin în Vrancea".

Art. 5. Serviciul de Dezvoltare Regională și Direcția Economie și Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Galați vor răspunde de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

P R E Ș E D I N T E,
Costel Fotea

Contrasemnează pentru legalitate

Secretarul General al Județului

Ionel Coca

ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI
..... **LA NIVEL REGIONAL**

STATUT

CUPRINS

CAPITOLUL I .	CADRUL GENERAL
CAPITOLUL II.	DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ORGANIZAȚIEI
CAPITOLUL III.	SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ORGANIZAȚIEI
CAPITOLUL IV.	PATRIMONIUL INIȚIAL AL ORGANIZAȚIEI
CAPITOLUL V.	DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE MEMBRU
CAPITOLUL VI.	DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ORGANIZAȚIEI
CAPITOLUL VII.	ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL. ATRIBUȚII
CAPITOLUL VIII.	DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ORGANIZAȚIEI
CAPITOLUL IX.	DISPOZIȚII FINALE

CAPITOLUL I - CADRUL GENERAL

Art. 1. Membrii fondatori:

1. Organizația de Management al Destinației la nivel județean _____ cu sediul în localitatea _____, strada _____, nr. _____, județul _____, cod fiscal _____, reprezentat prin _____, președinte, împuternicește pe _____, C.N.P. _____, identificat cu C.I. seria _____ nr. _____, pentru a reprezenta Organizația de Management al Destinației la nivel județean _____ în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației Regionale „_____”;
2. UAT Județul _____ prin Consiliul Județean _____, cu sediul în localitatea _____, strada _____, nr. _____, județul _____, cod fiscal _____, reprezentat prin _____, președinte, împuternicește pe _____, C.N.P. _____, identificat cu C.I. seria _____ nr. _____, pentru a reprezenta Județul _____ în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „_____”;

ne exprimăm voința/acordul de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și prin Ordonanța de Urgență nr. 150 din 18 decembrie 2024, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1290 din 19 decembrie 2024, ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor de management al destinației aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr. 1293/2022, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordonanței Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Organizației de Management al Destinației „_____”, denumită în continuare „Organizația”, în scopul prevăzut în prezentul statut.

CAPITOLUL II - DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA DE FUNCȚIONARE ALE ORGANIZAȚIEI

Art. 2. Denumirea Organizației este „_____”, conform dovezii de disponibilitate a denumirii nr. _____ din _____, eliberată de Ministerul Justiției.

Art. 3. (1) Sediul Organizației este în România, Județul _____, Municipiul/Orașul/Comuna _____, Str. _____, nr. _____, et. _____, cam _____.

(2) Sediul Organizației poate fi mutat oriunde în cadrul unității administrativ-teritoriale membre, în baza ratificării de către Adunarea Generală a hotărârii Consiliului Director cu privire la schimbarea sediului.

Art. 4. Organizația este constituită pe o perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor, aflat la grefa Judecătoriei _____.

Art. 5. Organizația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii și se organizează și funcționează potrivit prevederilor prezentului statut.

CAPITOLUL III - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ORGANIZAȚIEI

Art. 6. Organizația este persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având drept scop dezvoltarea și promovarea turismului în destinația Moldova (așa cum este definită la art. 2³ alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare), în vederea creării unui cadru de dezvoltare a diferitelor forme de turism și a serviciilor turistice, facilitării colaborării și parteneriatului între diferitele structuri publice și private cu activitate în acest domeniu, pentru crearea instrumentelor de promovare internă și externă, pentru acordarea suportului necesar elaborării și implementării strategiilor de dezvoltare a turismului local, regional, național și internațional ținând cont de principiile turismului durabil.

Art. 7. Obiectivele Organizației sunt:

- a) creșterea gradului de valorificare a potențialului turistic din destinațiile existente la nivelul membrilor;
- b) promovarea potențialului turistic natural și antropoc al destinațiilor existente la nivelul membrilor;
- c) creșterea notorietății brandului turistic al destinațiilor existente la nivelul membrilor;
- d) creșterea duratei sejurului/turist;
- e) creșterea numărului de turiști din destinație într-un an.
- f) valorificarea resurselor turistice naturale și antropice din destinațiile existente la nivelul membrilor prin proiecte de investiții și de promovare;
- g) creșterea calității produselor turistice oferite la nivelul destinațiilor existente la nivelul membrilor;
- h) identificarea de resurse financiare interne și/sau externe, inclusiv programe ale Uniunii Europene, pentru finanțarea proiectelor de dezvoltare a turismului;
- i) depunerea, implementarea și monitorizarea de proiecte în domeniul turismului pe baza surselor de finanțare identificate și cu respectarea condițiilor stabilite de autoritățile finanțatoare;
- j) asigurarea de asistență tehnică și/sau consultanță membrilor pentru accesarea de fonduri naționale și/sau externe în domeniul turismului, la cererea acestora;
- k) atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din destinațiile existente la nivelul membrilor;
- l) facilitarea transferului de idei, cunoștințe și know-how între membrii Organizației;
- m) protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, a patrimoniului cultural, istoric și turistic din destinațiile existente la nivelul membrilor;
- n) crearea unui cadru de planificare și de exprimare pentru structurile implicate în turism;

Art. 8. Pentru îndeplinirea obiectivelor, Organizația derulează următoarele activități:

- a) elaborarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
- b) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
- c) coordonarea procesului de realizare și implementare a brandului destinației;
- d) colaborează cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing;
- e) integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației;
- f) realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului;
- g) colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică;
- h) contribuie la formarea resurselor umane din turism;
- i) cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității destinației turistice;
- j) atrage fonduri rambursabile și nerambursabile, prin diverse mecanisme financiare disponibile la nivel național și internațional, pentru dezvoltarea programelor turistice și a destinației;

- jj) În conformitate cu prevederile art. 48 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare, Organizația de Management al Destinației poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul ei principal.

Art. 9. Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor Organizației va fi realizată prin stabilirea unor indicatori de performanță, care vor fi detaliați în strategia de dezvoltare și marketing turistic menționată la art. 2³ din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV - PATRIMONIUL INIȚIAL AL ORGANIZAȚIEI

Art. 10. (1) Patrimoniul Organizației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurare a activităților sale, precum și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Organizației de către aceștia.

(2) Patrimoniul inițial al Organizației este de _____ lei, constituit din contribuția în numerar a membrilor fondatori, după cum urmează:

- a) Organizația de management al destinației „Vin în Vrancea” - _____ lei;
- b) Județul _____ - _____ lei;
- c) _____ - _____ lei;

(3) Patrimoniul inițial al Organizației include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat, a următoarelor bunuri mobile/imobile aparținând domeniului public și privat al membrilor:

- _____
- _____

Art. 11. (1) **Categoriile de resurse financiare ale Organizației Regionale** sunt următoarele:

- a) sumele transferate de organizațiile de management al destinației de la nivelul județelor din Regiune, conform art. 10⁴ (2) din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998;
- b) cotizațiile de membru;
- c) alte sume virate de membrii Organizației, în scopul promovării și dezvoltării turismului;
- d) finanțări locale, regionale, naționale sau internaționale atrase;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) finanțări din fonduri speciale prin derularea unor programe specifice;
- g) finanțări din proiecte și programe naționale sau internaționale depuse de Organizație sau la care Organizația este partener ori la care participă în orice formă prevăzută de lege;
- h) venituri provenite din activitățile turistice desfășurate de Organizație (inclusiv din activități educaționale, culturale și/sau sportive specifice turismului);
- i) venituri provenite din programele și cursurile de formare/pregătire profesională derulate de Organizație;
- j) venituri provenite din studii, cercetări, proiecte și din alte documentații realizate;
- k) venituri din serviciile de consiliere și consultanță oferită;
- l) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- m) dividendele societăților comerciale înființate de organizație conform prevederilor art. 47 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- n) venituri din activități economice directe desfășurate de Organizație conform prevederilor art. 48 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- o) venituri obținute din vânzarea biletelor sau abonamente la evenimentele turistice sau conexe realizate de Organizație;

- b) nu își plătește, la scadență, cotizația anuală;
- c) folosește prerogativele statutare în interes propriu;
- d) acționează prin orice mijloace în scopul vădit de defăimare a Organizației și a membrilor acesteia ori al periclitării activității Organizației;
- e) aduce prejudicii morale și materiale Organizației;
- f) este condamnat pentru fapte penale;
- g) în cazul declarării incapacității/insolvenței sau decesului membrilor - persoane fizice;
- h) abateri grave de la statut, regulamentele și hotărârile adoptate de Consiliul Director sau Adunarea Generală, pentru intervenirea unor motive de incompatibilitate cu această calitate sau pentru absența de la trei ședințe consecutive ale Adunării Generale, fără motive temeinice.

CAPITOLUL VI - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ORGANIZAȚIEI

Art. 16. Membrii Organizației au următoarele drepturi statutare:

- a) să participe la activitățile, proiectele și programele Organizației;
- b) să folosească dotările materiale ale Organizației, în conformitate cu scopul acesteia;
- c) să utilizeze însemnele și sigla Organizației;
- d) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, în condițiile prevăzute de prezentul statut;
- e) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune Organizația;
- f) să își exprime liber punctul de vedere cu privire la măsurile ce urmează a fi luate și documentele ce urmează a fi întocmite;
- g) să renunțe la calitatea de membru, printr-o cerere scrisă, adresată Consiliului Director și aprobată ulterior de Adunarea Generală;
- h) să beneficieze de baza de date și de informațiile referitoare la activitatea Organizației;
- i) să fie consultați în toate problemele de interes ale Organizației;
- j) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea lor și intră în sfera de competență a Organizației;
- k) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a destinației;
- l) răspunderea membrilor va fi angajată în limitele responsabilităților avute în Organizație;
- m) să fie informați conform prevederilor Statutului și a altor reglementări interne asupra deciziilor adoptate de Adunarea Generală și Consiliul Director;
- n) să conteste, în condițiile Statutului și ale legilor în vigoare, deciziile organelor Organizației;
- o) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Organizației, conform prevederilor prezentului Statut;
- p) să facă propuneri cu privire la strategia și politica de dezvoltare a turismului din destinațiile existente la nivelul membrilor;
- q) să beneficieze, în condițiile legii și în cele stabilite prin hotărâre a Adunării Generale, de reduceri sau scutiri, la taxele și tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii oferite de Organizație;
- r) să participe, cu prioritate, la evenimentele, conferințele și celelalte acțiuni derulate de Organizație;
- s) să fie informați asupra organizării oricărui tip de acțiune promoțională, în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere, prin alocarea resurselor și a personalului necesar;
- t) să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizat în destinațiile existente la nivelul membrilor, sens în care urmează să beneficieze de întregul sprijin al Organizației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
- u) să beneficieze de informare și documentare gratuite la sediul Organizației, în ceea ce privește baza de date și materialele din biblioteca aflată în dotarea acesteia;
- v) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Organizației;

- (5) Numărul membrilor Consiliului Director poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale.
- (6) Primul Consiliu Director este ales dintre membrii fondatori, în urma primei Adunări Generale.
- (7) Consiliul Director are următoarele atribuții:
- a) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic;
 - b) prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, planul anual de activități și bugetul previzional;
 - c) stabilește procedura de angajare a managerului de destinație turistică și organizează procesul de recrutare;
 - d) încheie acte juridice în numele și pe seama Organizației;
 - e) acceptă donații, sponsorizări și alte venituri în condițiile legii;
 - f) aprobă politica de personal a Organizației și organigrama;
 - g) aduce la cunoștința Adunării Generale cererile de înscriere și/sau retragere în/din Organizație;
 - h) aduce la cunoștința Adunării Generale fiecare situație în care un membru a fost suspendat de drept și motivul acestei suspendări, precum și data la care s-a ridicat suspendarea de drept, dacă motivele suspendării au fost îndepărtate;
 - i) propune Adunării Generale cuantumul cotizației și modul de achitare a acesteia;
 - j) hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului Organizației;
 - k) împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea Organizației;
 - l) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- (8) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în cadrul Organizației, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 29. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare lunar. Se poate întruni în ședințe extraordinare, convocându-se de fiecare dată când este necesar, la solicitarea președintelui, a managerului de destinație ori a cel puțin unei treimi (1/3) din membrii săi.

(2) Modul de convocare și procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al Organizației/statut. Convocarea Consiliului Director se face cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședințelor, iar în situații care reclamă urgență, cu cel puțin 48 de ore înainte. Convocarea se va face în scris, precizându-se ordinea de zi, data, modul de desfășurare a ședinței (cu prezență fizică, în format hibrid sau online), ora și locul desfășurării ședinței și, după caz, orice alte documente anexate ordinii de zi.

(3) Ședința Consiliului Director este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din totalul membrilor săi.

(4) Membrii Consiliului Director pot participa la ședințe și prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace de comunicare similare, care permit tuturor participanților să se audă reciproc. Fiecare membru care participă în acest mod va fi considerat prezent, va avea dreptul de a fi inclus în cvorum și va putea vota.

(5) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință sau va desemna, din rândul salariaților Organizației, un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Organizației.

(6) Consiliul Director emite decizii în urma ședințelor ordinare și extraordinare pe care le adoptă cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți. În caz de balotaj, votul președintelui este decisiv.

(7) Deciziile sunt valide după semnarea lor de către președinte și secretar. Refuzul semnării acestora se va motiva în scris.

Art. 30. Deciziile contrare legii și/sau Statutului Organizației pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii acesteia, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data când au luat cunoștință despre decizie sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 31. Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă deciziei Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul/soția sa, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot, sub sancțiunea de daune - interese, dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută pentru adoptarea hotărârii.

Art. 32. Calitatea de membru în Consiliul Director încetează, fără alte formalități:

- a) la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- b) prin renunțarea expresă la mandat, astfel: prin depunerea unei cereri, adresată Președintelui, la secretariatul Organizației cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de data la care dorește să îi înceteze calitatea de membru;
- c) prin deces sau punere sub interdicție;
- d) prin revocarea mandatului de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, în următoarele situații:
 - i. dacă este condamnat printr-o sentință penală;
 - ii. dacă a compromis imaginea și integritatea Organizației;
 - iii. dacă dovedește lipsă de interes în îndeplinirea mandatului încredințat;
 - iv. dacă lipsește la mai mult de jumătate din ședințele anuale ale Consiliului Director.
- e) prin revocarea mandatului de reprezentare în Organizație de către membrul fondator sau asociat care l-a propus;
- f) prin încetarea mandatului de ales local sau a raporturilor de serviciu pe care membrul Consiliului Director le are cu membrul fondator sau asociat care l-a propus;
- g) în orice alte situații în care membrul în Consiliul Director se află în imposibilitatea de a-și mai îndeplini atribuțiile care îi revin în conformitate cu Statutul sau actele normative aplicabile;
- h) în orice alte situații stabilite prin Statut și/sau prin actele normative aplicabile.

Art. 33. Managerul de destinație

(1) Managerul de destinație este numit de către Consiliul Director în urma derulării unei proceduri de recrutare transparente, care respectă prevederile prezentului Statut și legislația aplicabilă.

(2) Managerul de destinație își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă și va îndeplini atribuțiile prevăzute în fișa postului și în prezentul Statut.

(3) Consiliul Director va monitoriza și evalua periodic performanța managerului de destinație, în baza obiectivelor și indicatorilor de performanță agreeți la angajare de ambele părți.

Art. 34. Managerul de destinație are următoarele atribuții generale:

- a) cunoaște legislația generală în domeniul turismului și specifică activității de turism, administrației publice și ONG-urilor;
- b) asigură organizarea și funcționarea activității Organizației de Management al Destinației;
- c) identifică specificul destinației și a elementelor diferențiator, elaborează mecanismele de implementare a conceptului de dezvoltare durabilă în turism;
- d) comunică și colaborează eficient cu administrațiile publice, sectorul privat, ONG-urile și alți actori implicați în destinație;
- e) coordonează elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic, a strategiei de brand al destinației și planul de monitorizare turistică.

Art. 35. Controlul financiar al Organizației poate fi asigurat de un cenzor ales de Adunarea Generală în conformitate cu prevederile art. 27 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 36. În realizarea competenței sale, cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul și bugetul Organizației;
- b) întocmește rapoarte, pe care le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții de control financiar prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală.

CAPITOLUL VIII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ORGANIZAȚIEI

Art. 37. Organizația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 38. (1) Organizația se dizolvă de drept, prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se adoptă de măsuri de remediere;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit în termen de 3 luni de la producerea sa.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Organizației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 39. Organizația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea desfășurată a devenit ilicită sau contrară normelor de ordine publică;
- b) atingerea scopului său se realizează prin utilizarea unor mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Organizația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Organizația a devenit insolubilă.

Art. 40. Organizația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale a acesteia, luată cu votul a două treimi (2/3) din totalul voturilor exprimate în Adunarea Generală. În termen de 15 zile de la data scadenței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Organizația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 41. (1) Lichidarea Organizației se va face în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, cu respectarea dispozițiilor art. 60 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În cazul dizolvării Organizației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(3) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, ca urmare a deciziei Adunării Generale, luată prin votul majorității simple a membrilor prezenți.

Art. 42. (1) În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, așa cum este prevăzut în articolele anterioare, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

aplicarea corespunzătoare a prevederilor cuprinse în Ordonanța de Guvern nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cu privire la asociații și fundații.

Art. 54. (1) Organizația va ține la sediul său, pe o perioadă de 5 (cinci) ani, evidențele contabile, registrele cerute de lege, rapoartele corecte și complete ale conturilor, procesele-verbale ale ședințelor Adunării Generale și ale Consiliului Director, precum și un registru cuprinzând dispozițiile emise de managerul de destinație.

(2) Toate dosarele și registrele Organizației pot fi inspectate de către oricare dintre membrii fondatori și asociați ai Organizației, inclusiv de cenzorul Organizației.

Art. 55. Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Organizației.

Art. 56. Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Organizației.

Art. 57. Conform Procesului-verbal de Constituire, noi, membrii fondatori ai Organizației de Management al Destinației _____, îl/o împuternicim pe _____, identificat/ă cu C.I. seria _____ nr. _____, având C.N.P. _____, domiciliat/ă în _____, să acționeze în numele nostru și pentru noi în vederea obținerii avizului conform emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului, desfășurării procedurii de dobândire a personalității juridice a organizației în fața Judecătoriei _____ și înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, precum și să semneze acte modificatoare potrivit solicitărilor impuse de instanța judecătorească dacă este cazul, semnătura sa fiind valabilă în acest sens. Totodată, în vederea deschiderii contului pentru consemnarea patrimoniului inițial, cât și pentru orice alte operațiuni bancare, este împuternicit domnul/doamna _____ identificat/ă cu C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, domiciliat/ă în _____, strada _____ nr _____ județul _____.

Art. 58. (1) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(2) Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul STATUT a fost redactat și semnat în _____ (_____) exemplare originale, astăzi, data autentificării/atestării sale _____.

MEMBRII:

Organizația de Management al Destinației _____,
Județul _____ prin Consiliul Județean _____,

Metodologie pentru identificarea și selectarea partenerilor privați

1. Considerații generale

O.M.D. "Vin în Vrancea" intenționează să înființeze, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 58/1998, Organizația de Management al Destinației Regionale „.....”.

Această entitate este persoană juridică de drept privat și se constituie ca asociație în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 2³ alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998, organizațiile de management al destinației regionale se înființează pe baza asocierii uneia sau mai multor organizații de management al destinației județene cu unități administrativ-teritoriale județene care nu fac parte dintr-o organizație de management al destinației județene și/sau alte entități care nu fac parte dintr-o altă organizație de management al destinației locală sau județeană din regiune și care plătesc cotizație conform statutului organizației de management al destinației.

Din prevederile legale menționate mai sus rezultă faptul că membri ai Organizației de Management al Destinației Regionale pot fi, pe lângă persoanele juridice de drept public (de exemplu unități administrativ -teritoriale) și persoane juridice de drept privat (entități din sectorul privat).

Conform art. 34 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare, pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene, entitățile finanțate din fonduri publice pot stabili parteneriate cu alte entități din sectorul privat, numai prin aplicarea unei proceduri de selecție a acestora, care respectă cel puțin principiile transparenței, tratamentului egal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice.

Având în vedere aspectele de fapt și de drept menționate mai sus se aprobă prezenta Metodologie pentru identificarea și selectarea partenerilor privați care urmează să facă parte din Organizația de Management al Destinației Regionale

Cadrul legal aplicabil Metodologiei pentru identificarea și selectarea partenerilor privați este format din următoarele acte normative:

1. Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 1293/2022 pentru aprobarea Procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul

d. Pentru demonstrarea îndeplinirii condiției de eligibilitate enumerată la art. 4 lit. f), g) și e) se va depune o declarație pe propria răspundere din care rezultă faptul că solicitantul:

- nu a fost sancționat pentru încălcarea unor protocoale de colaborare anterioare, pentru nerespectarea obligațiilor contractuale asumate sau pentru furnizarea de informații false/incorecte;
- nu se află într-o situație de conflict de interese sau în orice altă situație care este incompatibilă cu statutul de membru al Organizației de Management al Destinației Regionale
- este de acord/își însușește drepturile și obligațiile care îi revin în calitate de membru al Organizației de Management al Destinației Regionale, inclusiv cu plata sumei de 10.000 lei, reprezentând contribuția la patrimoniul inițial al asociației;

6. Depunerea solicitărilor de participare

Persoanele juridice de drept privat (entități din sectorul privat), interesate să facă parte din Organizația de Management al Destinației Regionale, vor depune solicitarea de participare în termen de maxim 10 zile calendaristice de la data publicării Anunțului de selecție al partenerilor privați. La nivelul anunțului va fi precizată data limită de depunere a solicitărilor de participare.

Solicitările de participare se vor depune în format electronic pe adresa de e-mail: omd@cjvrancea.ro. În acest caz, solicitările de participare/adresa de înaintare și documentele justificative enumerate în prezenta metodologie se vor depune până cel târziu la sfârșitul zilei menționată ca termen-limită în Anunțul de selecție a partenerilor privați.

7. Evaluarea solicitărilor de participare

Evaluarea solicitărilor de participare depuse de persoanele juridice de drept privat (entități din sectorul privat) interesate să facă parte din Organizația de Management a Destinației Regionale, se va realiza de către o comisie numită la nivelul Organizației de Management al Destinației „Vin în Vrancea”, în termen de maxim 30 de zile lucrătoare de la termenul limită de depunere a solicitărilor.

În cazul în care comisia de evaluare solicită clarificări participanților la procedură, termenul anterior menționat se suspendă până la eliminarea neconformităților identificate. Dacă participanții la procedură nu răspund la cererile de clarificare transmise de comisia de evaluare, atunci solicitările acestora vor fi respinse fiind declarate neconforme.

În cazul în care, din motive obiective (precum numărul mare de solicitări primite de la persoanele juridice de drept privat interesate sau de clarificări transmise de comisia de evaluare), nu se poate finaliza procedura de evaluare, atunci termenul inițial poate fi prelungit cu maxim 30 de zile lucrătoare, întocmindu-se o notă justificativă în acest sens.

Comisia de evaluare va fi compusă dintr-un număr impar de membri dar nu mai puțin de 3 persoane. Dacă este posibil, pentru fiecare membru al comisiei de evaluare se va desemna câte o rezervă.

Înlocuirea membrilor titulari se realizează în cazul în care aceștia nu își pot îndeplini sarcinile (de exemplu: boală, concediu de odihnă, fără plată, de creștere a copilului, delegare, detașare etc.). După înlocuirea membrului titular de către un membru de rezervă, acesta din urmă va continua evaluarea până la finalizarea ei.

În situația în care nici membrii de rezervă nu își pot îndeplini sarcinile ce le revin, se va emite o nouă dispoziție pentru numirea unei alte comisii de evaluare cu respectarea condițiilor menționate mai sus.

Membrii comisiei pot evalua solicitările de participare în mod individual sau în ședințe comune.

Orice decizie a comisiei de evaluare (de exemplu: transmiterea unor solicitări de clarificare, respingerea sau admiterea unei solicitări de participare după evaluarea eligibilității/documentelor de calificare etc.), se va lua cu votul majorității simple a membrilor

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Galați privind aprobarea participării Județului Galați, prin Consiliul Județean Galați, în calitate de membru fondator, la constituirea Organizației de Management al Destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova

Proiectul care face obiectul aprobării are ca scop participarea Județului Galați, prin Consiliul Județean Galați, în calitate de membru fondator, la constituirea Organizației de Management al Destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova.

Implicarea Consiliului Județean (CJ) Galați ca membru fondator în Organizația de Management al Destinației (OMD) de nivel regional (Regiunea Moldova) reprezintă un demers strategic pentru integrarea județului în circuitele turistice regionale, naționale și internaționale.

Experiența dobândită de Consiliul Județean Galați în implementarea proiectelor privind punerea în valoare a obiectivelor culturale sau crearea și dezvoltarea infrastructurii de agrement, inițierea și organizarea de competiții și evenimente naționale și internaționale (ex. Festivalul internațional de Folclor "Doina Covurluiului", precum și în domeniul cooperării transfrontaliere prin proiecte și parteneriate derulate cu autorități din Republica Moldova pot impulsiona crearea de rute turistice integrate care să contribuie la conectarea Moldovei cu sudul Basarabiei, precum și cu alte regiuni.

Turismul modern nu mai funcționează fragmentat. Județul Galați trebuie să facă parte dintr-o rută turistică extinsă (Delta Dunării – Dunăre – Podgoriile Moldovei – Mănăstirile din Nordul Moldovei) pentru a crește atractivitatea regiunii și durata medie a șederii turiștilor.

Implicarea județului Galați aduce, prin specificul său, în OMD-ul regional componenta unică de „turism fluvial și de agrement la Dunăre”, completând oferta montană sau culturală a celorlalte județe din Moldova. Integrarea Galațiului sub umbrela "Regiunea Moldova" crește vizibilitatea județului pentru turiștii străini interesați de experiențe gastronomice, religioase sau naturale complete în această parte a României.

Turismul contemporan nu mai este o simplă activitate de vizitare, ci o industrie a experiențelor integrate, unde granițele administrative pălesc în fața dorinței călătorului de a descoperi destinații coerente și autentice. În acest nou context global și național, Județul Galați se află în fața unui moment de răscruce: izolarea într-un marketing local limitat sau afirmarea ca pilon strategic într-o construcție regională de anvergură.

Participarea Consiliului Județean Galați la înființarea Organizației de Management al Destinației (OMD) pentru regiunea Moldova nu este doar o îndeplinire a unei cerințe legale sau a unui jalon PNRR; este un act de viziune administrativă din următoarele motive fundamentale:

✓ Galațiul – Poarta fluvială a Moldovei

Dacă Moldova este recunoscută pentru spiritualitatea Bucovinei și rafinamentul podgoriilor din Iași sau Vaslui, Județul Galați aduce în acest parteneriat elementul care lipsea: Dunărea. Ca membru fondator, ne asigurăm că „Drumul spre mare” sau „Rutele Moldovei” nu doar trec prin Galați, ci poposesc aici. Transformăm Dunărea dintr-o simplă barieră geografică în cel mai important activ turistic al întregii regiuni.

✓ puterea sinergiei și eficiența resurselor

Într-o piață turistică extrem de competitivă, vocea unui singur județ este greu de auzit la nivel internațional. Prin OMD-ul regional, Galațiul nu mai investește izolat, ci își multiplică forța de promovare. Ne unim resursele cu vecinii noștri pentru a crea un brand „Moldova” puternic, capabil să atragă marii turoperatori. Este trecerea de la promovarea de proximitate la turismul de destinație globală.

✓ model de Parteneriatul Public-Privat ca motor economic

Prin această structură, scoatem managementul turistic din birourile administrative și îl ducem în arena reală a afacerilor. Colaborarea directă cu antreprenorii locali din HoReCa, sub

umbrela OMD, garantează că investițiile publice în infrastructură vor genera profit privat, locuri de muncă și, implicit, venituri mai mari la bugetul județean prin taxe și impozite.

✓ obligația de a fi la masa deciziilor

Calitatea de membru fondator ne oferă privilegiul și responsabilitatea de a scrie strategia turismului regional. Nu suntem simpli spectatori la o strategie desenată de alții, ci suntem arhitecții acesteia. Ne asigurăm că interesele comunității gălățene, de la Faleză Dunării până la Dealurile Bujorului și Pădurea Gârboavele, sunt priorități pe agenda de finanțare regională.

✓ o moștenire pentru viitor

Aprobarea acestui proiect înseamnă să le oferim generațiilor viitoare un județ conectat, vizibil și mândru de identitatea sa. Este un angajament față de dezvoltarea durabilă, prin care protejăm patrimoniul nostru cultural și natural, transformându-l într-o sursă de prosperitate constantă.

În concluzie, includerea Județului Galați în OMD pentru regiunea Moldova reprezintă pasul decisiv de la un turism de tranzit la un turism de destinație. Este invitația noastră către lume de a descoperi Moldova începând de la Dunăre.

Facem precizarea că actul administrativ astfel inițiat are caracter normativ, conform prevederilor art. 4 alin.(1) lit.d) și e) și structurii prevăzută la Anexa nr.1 din Normele metodologice de aplicarea Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, motiv pentru care se impune desfășurarea procedurii de dezbatere publică.

Solicităm raportul de specialitate comun al direcțiilor din aparatul de specialitate, precum și avizul Comisiei de specialitate nr. 1 de buget – finanțe, strategii, studii și prognoză economico – socială, al Comisiei de specialitate nr. 2 pentru promovarea programelor integrate de dezvoltare partenerială locală, județeană, regională și europeană ale Consiliului Județean Galați și al Comisiei de specialitate nr. 4 pentru asistență și protecție socială, învățământ, sănătate, cultură, activități științifice, sportive și de agrement.

Luând în considerație importanța acestui demers, propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea participării Județului Galați, prin Consiliul Județean Galați, în calitate de membru fondator, la constituirea Organizației de Management al Destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova, în forma prezentată.

P R E Ș E D I N T E,

Costel Fotea

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre a Consiliului Județean Galați privind aprobarea participării Județului Galați, prin Consiliul Județean Galați, în calitate de membru fondator, la constituirea Organizației de Management al Destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova

Proiectul care face obiectul aprobării are ca scop participarea Județului Galați, prin Consiliul Județean Galați, în calitate de membru fondator, la constituirea Organizației de Management al Destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova.

Implicarea Consiliului Județean (CJ) Galați ca membru fondator în Organizația de Management al Destinației (OMD) de nivel regional (Regiunea Moldova) reprezintă un demers strategic pentru integrarea județului în circuitele turistice regionale, naționale și internaționale.

Experiența dobândită de Consiliul Județean Galați în implementarea proiectelor privind punerea în valoare a obiectivelor culturale sau crearea și dezvoltarea infrastructurii de agrement, inițierea și organizarea de competiții și evenimente naționale și internaționale (ex. Festivalul internațional de Folclor "Doina Covurluiului", precum și în domeniul cooperării transfrontaliere prin proiecte și parteneriate derulate cu autorități din Republica Moldova pot impulsiona crearea de rute turistice integrate care să contribuie la conectarea Moldovei cu sudul Basarabiei, precum și cu alte regiuni.

Turismul modern nu mai funcționează fragmentat. Județul Galați trebuie să facă parte dintr-o rută turistică extinsă (Delta Dunării – Dunăre – Podgoriile Moldovei – Mănăstirile din Nordul Moldovei) pentru a crește atractivitatea regiunii și durata medie a șederii turiștilor.

Implicarea județului Galați aduce, prin specificul său, în OMD-ul regional componenta unică de „turism fluvial și de agrement la Dunăre”, completând oferta montană sau culturală a celorlalte județe din Moldova. Integrarea Galațiului sub umbrela "Regiunea Moldova" crește vizibilitatea județului pentru turiștii străini interesați de experiențe gastronomice, religioase sau naturale complete în această parte a României.

Conform art. 2 lit. r) din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, Organizația de Management al Destinației (OMD) este o persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, care funcționează prin parteneriatul dintre reprezentanții autorității publice locale și reprezentanții sectorului privat, și, după caz, ai altor entități relevante, care activează în domeniul turismului la nivel local, județean sau regional.

Conform art. 102 alin. (1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, obiectivele organizațiilor de management al destinației sunt reprezentate de: creșterea notorietății brandului turistic de destinație, creșterea duratei sejurului/turist și creșterea numărului de turiști din destinație. În vederea îndeplinirii obiectivelor anterior menționate, organizațiile de management al destinației, indiferent de nivel, îndeplinesc următoarele activități principale:

- a) elaborarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
- b) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
- c) coordonarea procesului de realizare și implementare a brandului destinației;
- d) colaborează cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing;
- e) integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației;
- f) realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului;

- g) colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică;
- h) contribuie la formarea resurselor umane din turism;
- i) cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității destinației turistice;
- j) atrage fonduri naționale și europene prin diverse mecanisme financiare disponibile, rambursabile și nerambursabile, pentru dezvoltarea programelor turistice;
- k) intră în parteneriate cu alte destinații apropiate geografic sau tipuri de produse turistice, piețe-sursă pentru creșterea competitivității regionale a destinației.

Conform prevederilor art. 173 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. n) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene au atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean, asigurând, potrivit competențelor și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea acestora. Printre serviciile enumerate la nivelul acestui articol se numără și cele de turism.

Așa cum se menționează și art. 4 pct. 1) din Anexa la Ordinul nr. 1293/2022 pentru aprobarea Procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației, membrii O.M.D.-urile nou înființate trebuie să încheie statutul asociației care să includă o serie de informații definitorii: denumire, sediul și durata de funcționare, scopul și obiectivele organizației, patrimoniul inițial, drepturile și obligațiile membrilor, organele de conducere, administrare și control etc.

OMD este o asociație (non-profit), constituită conform OG nr. 26/2000, dar cu un regim special. Astfel, spre deosebire de un ONG obișnuit, OMD-ul primește statut de utilitate publică odată cu avizarea de către ministerul de resort, ceea ce îi permite să gestioneze fonduri publice și taxe de promovare.

Calitatea de membru fondator permite Județului Galați să participe direct la elaborarea strategiei regionale de marketing, asigurându-se că interesele Galațiului sunt reflectate în brandul turistic al întregii regiuni.

Totodată, prin noul OMD, resursele financiare colectate (taxe de promovare) sunt gestionate în parteneriat cu sectorul privat, asigurând o cheltuie transparentă și orientată spre rezultate (creșterea numărului de înnoptări).

Prin participarea ca membru fondator, Județul Galați își consolidează rolul de punct terminal sudic în cadrul circuitelor turistice din regiunea Moldova, valorificându-și poziționarea geografică.

Dat fiind cele menționate anterior, se propune aprobarea participării Județului Galați, prin Consiliul Județean Galați, în calitate de membru fondator, la constituirea Organizației de Management al Destinației la nivel regional, pentru regiunea Moldova

Temeinicia prezentului proiect de hotărâre are la bază următoarele prevederi:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicat în Monitorul oficial al României, Partea I, n. 555/5.VII.2019 art. 173 alin. (1) - „Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: (...) lit. c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului; lit. e) - atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern”, alin. (5) – „În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: lit. d) - cultura; (...) lit. e) – tineretul; lit j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale, lit. n) turism; și alin (7) „În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean: (...) lit. c) - hotărâște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.”;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ art. 182 alin. (1) „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz”.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ art. 196 alin. (1) „În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează: lit. a) consiliul local și consiliul județean adoptă hotărâri”.

În aceste condiții, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate.

Serviciu de Dezvoltare Regională	Direcția Programe	Direcția Economie și Finanțe	Direcția Tehnică
Șef serviciu, Angheluță Laura – Delia	Director executiv, Pușcaș Daniela	Director executiv, Stoica George	Director executiv, Măciucă Radu
Direcția Arhitect șef,	Direcția Patrimoniu	Serviciul contencios și probleme juridice,	
Arhitect șef, Bujeniță Alexandru	Director executiv, Popescu Marin	Șef serviciu, Nedelcu Georgeta – Alina	